**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 49», г. Братска, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 27.12.2016 г. № 9746 выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице И.о. заведующего Мельник Светланы Александровны с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,/ при наличии/ дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I Предмет договора**

* 1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Форма обучения очная.

1.3Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДСКВ №49»

1.4 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5 Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации c 7-00 - 19-00\_\_\_\_\_\_

1.6 Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей, направленности)

**II Взаимодействие сторон**

**2.1 Исполнитель вправе:**

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2 Формировать личное дело Воспитанника в соответствии с нормативными документами.

**2.2 Заказчик вправе:**

2.2.1 Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2 Получать от исполнителя информацию о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3 Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами. регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.4 Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при наличии у него медицинского документа на право пребывания в групповой комнате ДОУ.

2.2.5 Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья.)

**2.3 Исполнитель обязан:**

2.3.1 Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2 Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.4 Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов. -Не передавать Воспитанника Заказчикам, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

- Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав родителями и родственниками других Воспитанников, а также сотрудниками ДОУ.

- Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Братска о случаях физического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Родителей. обязанность исполнителя об уведомлении заказчика.

2.3.5 Учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации; уведомлять Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.6 Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7 Обеспечивать Воспитанника сбалансированным питанием (гипоаллергенная диета) в пределах финансовой нормы, утвержденной муниципальными правовыми актами г. Братска.

2.3.8 Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.9 Уведомить Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_о нецелесообразности оказания Воспитаннику

(срок)

образовательной услуги в объеме, предусмотренном настоящим Договором, вследствие его индивидуальных возможностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.10 Соблюдать требования **Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ** «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11 Объединять группы детей в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью группы, отпусков или больничных листов воспитателей, на время карантина, на время ремонта и др.)

2.3.12. В период вакцинации против полиомиелита по представлению медицинского работника разобщить детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита от детей, привитых оральной поливакциной в течение последних 60 дней. 2.4 Заказчик вправе:

2.4.1 Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.4.2 Принимать участие в управлении учреждением в соответствии с Уставом в работе Совета родителей, Родительского собрания с правом решающего голоса, в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса.

2.4.3 Избирать и быть избранным в Родительский комитет группы и ДОУ.

2.4.4 Присутствовать на любых занятиях с Воспитанником в ДОУ (в т. ч. индивидуальных), при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность заведующего ДОУ.

2.4.5 Присутствовать на обследовании Воспитанника специалистами ПМПК, врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра, специалистами ДОУ (логопедом, психологом и др.).

2.4.6 Получать по личному заявлению дополнительные образовательные услуги для Воспитанника и оказывать добровольную благотворительную помощь, направленную на развитие ДОУ и совершенствование педагогического процесса в группах.

2.4.7 Получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника.

2.4.8 Получать в установленном Законом РФ «Об образовании» компенсации части платы, взимаемой за содержание Воспитанника в ДОУ.

**2.5 Исполнитель обязан:**

2.5.1 Обеспечивать медицинское обслуживание Воспитанника:

- проводить лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия;

- соблюдать санитарно-гигиенические нормы, режим;

- осуществлять контроль за качеством питания;

- за физическим развитием и здоровьем Воспитанника;

- проводить профилактическую и текущую дезинфекцию и дезинсекцию;

- доводить полную и объективную информацию до Заказчика о необходимости профилактических прививок, последствиях отказа от них.

2.5.2 Сохранять место за ребенком на период болезни, домашнего режима, санаторно-курортного лечения, карантина, а также очередного отпуска родителей или их временного отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), отпуска в летний период сроком до 75 дней при условии своевременного оформления заявления и согласования с заведующим ДОУ; предоставления медицинской справки о болезни или рекомендации врача о необходимости домашнего режима, В актированные дни (температура воздуха от минус 30 и ниже), при ликвидации аварийной ситуации в ДОУ.

2.5.3 Доводить до сведения родителей информацию об изменениях размера платы, взимаемой с родителей за содержание Воспитанника в ДОУ, устанавливаемой в соответствии с законодательством РФ и муниципальными правовыми актами г. Братска.

2.5.4 Предоставлять меры материальной и социальной поддержки (льготы) по оплате расходов за содержание Воспитанника в ДОУ в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ, Иркутской области, муниципального образования г. Братска.

2.5.5 Производить перерасчет средств по оплате за содержание ребенка в ДОУ за последним днем каждого месяца централизованной бухгалтерией МКУ «МЦО» департамента образования на основании табеля учета посещаемости детей группы за фактическое посещение дней Воспитанником. Остаток средств автоматически засчитывать на следующий период.

2.5.6 Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01.09. ежегодно. Воспитанники с датой рождения в осенние месяцы, переводятся в следующую группу по согласованию с ПМПк ДОУ, родителями и при наличии мест в других группах ДОУ.

2.5.7 Принимать меры для обеспечения сохранности имущества Воспитанника в ДОУ. Воспитанник имеет право для связи с семьей иметь в группе любую вещь (игрушку, посуду, драгоценные украшения), но за сохранность этих вещей ДОУ ответственности не несет. ДОУ не несет материальной ответственности за подручные средства передвижения Воспитанника (санки, коляски и др.), за вещи Заказчика. ДОУ не несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в помещении ДОУ и на его территории до того момента, как Заказчик лично не передал Воспитанника воспитателю группы и с того момента, как Заказчик лично забрал у него Воспитанника.

2.5.8 Обследовать Воспитанника по инициативе Заказчика (законных представителей) или сотрудников ДОУ, работающих с Воспитанником, с согласия Заказчика на основании настоящего Договора. Направлять Воспитанника для обследования в детскую поликлинику и ПМПК ДО при наличии медицинских показаний.

**2.6 Заказчик обязан:**

2.6.1 Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Поддерживать гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей.

2.6.2 Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником до 10 числа текущего месяца в сумме, установленной распорядительным актом администрации муниципального образования города Братска, городской Думы. Родительская плата может изменяться при решении данного вопроса органами местного самоуправления. Предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату за содержание Воспитанника.

2.6.3 Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя: приводить Воспитанника в ДОУ не позднее 800 часов, забирать из ДОУ не позднее 1900 часов.

2.6.4 Приводить Воспитанника в ДОУ опрятно одетым.

2.6.5 Обеспечить Воспитанника специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий – чешками;

- для физкультурных занятий – спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.

2.6.6 Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в ДОУ в течении дня:

- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года;

- сменное белье (майку, трусы), пижаму – в холодный период;

- расческу, носовой платок.

2.6.7 Не приводить Воспитанника в ДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других Воспитанников.

2.6.8 Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации, его болезни или болезни родителей, связанной с отсутствием Воспитанника в ДОУ.

2.6.9 Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (включая выходные дни), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6.10 Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.11 Нести ответственность за воспитание своего ребенка.

**III Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1 Стоимость услуг Исполнителя, по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2 Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3 Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход в сумме 129,60 рублей за 1 день фактического посещения группы до 3-х лет: 155,15 рублей-с 3-х до 8 лет.

(Постановление администрации г. Братска № 183 от 13.02.2023 г.)

3.4 Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца, в безналичном порядке на лицевой счет ребенка в организации.

**IV Основания изменения и расторжения договора.**

4.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V Заключительные положения**

5.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа \_\_\_\_\_\_\_ г.

5.2 Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.3 Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5 Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6 Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7 При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 49» муниципального образования города Братска  «МБДОУ «ДСКВ № 49»  ИНН/КПП 3803203853/380401001  665717, Иркутская обл., Братск г., Мира ул., д. 29В  Тел: 412526  И.о. заведующего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /Мельник С.А./  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество  (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства,  контактные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства,  контактные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

**Ознакомлены:**

с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Лицензией на осуществление медицинской деятельности, с ООП ДО, с локальными актами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родители (законные представители)

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_