



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БРАТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2015

№ 1249

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Думы города Братска от 31.03.2015 № 117/г-Д «Об утверждении Положения о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска», руководствуясь статьями 8, 38, 43, 65 Устава муниципального образования города Братска, администрация муниципального образования города Братска

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих

образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования города Братска от 31.12.2008 № 2590 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, являющихся воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений и учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста города Братска».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.06.2015.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам.

Мэр города Братска



С.В. Серебренников

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
города Братска
от 25.05.2015 № 1249

ПОРЯДОК
предоставления дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные
программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных
образовательных организациях города Братска

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска (далее — Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ), Уставом муниципального образования города Братска, Положением о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 31.03.2015 № 117/г-Д (далее — Положение), и определяет процедуру предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска, в форме ежемесячной компенсации (далее — дополнительные меры социальной поддержки).

1.2. Органом администрации муниципального образования города Братска (далее — администрация города Братска), уполномоченным решать вопросы о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер социальной поддержки, является управление социальной политики администрации города Братска (далее — управление).

Глава 2. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки

2.1. Получателем дополнительных мер социальной поддержки является один из родителей (законных представителей) ребенка (детей) из семей, указанных в пункте 2 Положения (далее — законный представитель), в отношении которого администрацией города Братска принято решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки (далее — получатель дополнительных мер социальной поддержки).

2.2. Законный представитель с целью получения дополнительных мер социальной поддержки представляет в администрацию города Братска заявление о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее — заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность законного представителя, с приложением копии представленного документа;

2) документ, подтверждающий статус законного представителя (свидетельство о рождении ребенка), с приложением копии представленного документа;

3) документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества законного представителя в случае несоответствия фамилии, имени, отчества законного представителя, указанных в документе, удостоверяющем личность, документу, подтверждающему статус законного представителя, с приложением копии представленного документа;

4) справка, выданная областным государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения по г. Братску», об установлении выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 30.04.2009 № 133-пп «О компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Иркутской области» (далее — справка ОГКУ «Управление социальной защиты населения по г. Братску»);

5) сберкнижка либо выписка из банка или иной кредитной организации, содержащая информацию о наименовании банка или иной кредитной организации, номере счета законного представителя, с приложением копии представленного документа;

6) документы, подтверждающие право на получение дополнительных мер социальной поддержки:

а) для законных представителей из семей, указанных в подпункте 1 пункта 2 Положения:

- справка с места работы;

- справка о составе семьи;
- документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за последние двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения законного представителя с заявлением: справки о заработной плате с места работы (основной и по совместительству) совершеннолетних членов семьи и (или) справки о пособиях, пенсиях, других видах доходов и (или) справки из учреждений службы занятости населения о признании граждан безработными и размере получаемого ими пособия по безработице — для безработных совершеннолетних членов семьи (далее — документы, подтверждающие доходы);

б) для законных представителей из семей, указанных в подпункте 2 пункта 2 Положения:

- справка о составе семьи;
- документы, подтверждающие доходы;

в) для законных представителей из семей, указанных в подпункте 3 пункта 2 Положения:

- справка о составе семьи;
- документы, подтверждающие доходы;

г) для законных представителей из семей, указанных в подпункте 4 пункта 2 Положения:

- справка с места службы законного представителя о прохождении воинской службы по призыву;

д) для законных представителей из семей, указанных в подпункте 5 пункта 2 Положения:

- удостоверение (справка) гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, с приложением копии представленного документа;

е) для законных представителей из семей, указанных в подпункте 6 пункта 2 Положения:

- справка об установлении инвалидности каждого из законных представителей либо единственного законного представителя с приложением копии представленного документа;

- документ, подтверждающий статус семьи одиноких родителей (представляется при наличии в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце ребенка);

ж) для законных представителей из семей, указанных в подпункте 7 пункта 2 Положения:

- справка, выданная профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования каждому из родителей (законных представителей) ребенка (детей) либо единственному родителю (законному представителю) ребенка (детей), с указанием следующей информации: дата выдачи справки, фамилия, имя, отчество студента полностью, наименование образовательного учреждения, форма обучения, срок обучения;

- документ, подтверждающий статус семьи одиноких родителей (представляется при наличии в свидетельстве о рождении ребенка сведений об отце ребенка).

2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее — документы), могут быть представлены законным представителем в администрацию города Братска через отдел государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — многофункциональный центр) либо муниципальную дошкольную образовательную организацию города Братска (далее — образовательная организация) одним из следующих способов:

1) путем личного обращения. В этом случае копии документов сверяются работником многофункционального центра либо образовательной организации с их оригиналами, заверяются печатью многофункционального центра либо образовательной организации. Подлинники документов, представленных в копиях, возвращаются законному представителю в день личного обращения;

2) через организации федеральной почтовой связи по адресу: 665708, Иркутская область, город Братск, проспект Ленина, 37. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.

2.4. Днем обращения законного представителя за предоставлением дополнительных мер социальной поддержки считается дата регистрации заявления и документов в многофункциональном центре либо образовательной организации.

2.5. Многофункциональный центр либо образовательная организация:

1) регистрирует заявление и документы в журнале регистрации заявлений в день личного обращения законного представителя или в день поступления заявления и документов через организации федеральной почтовой связи;

2) направляет заявление и документы в управление в течение двух рабочих дней со дня обращения.

2.6. Управление рассматривает поступившее заявление и документы и готовит проект постановления администрации муниципального образования города Братска (далее — постановление) о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки в течение десяти рабочих дней со дня их поступления.

В случае получения неполного комплекта документов из многофункционального центра либо образовательной организации управление запрашивает недостающие документы у обратившегося за получением дополнительных мер социальной поддержки законного представителя. При этом подготовка проекта постановления о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки осуществляется управлением в течение десяти рабочих дней со дня получения недостающих документов.

2.7. Управление письменно уведомляет законного представителя о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной

поддержки с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения посредством направления законному представителю выписки из постановления.

2.8. Управление формирует личные дела законных представителей, обратившихся с заявлением, в виде сброшюрованного комплекта представленных законным представителем документов (далее — личное дело), обеспечивает их учет и сохранность. Срок хранения личных дел составляет три года со дня прекращения предоставления дополнительных мер социальной поддержки либо принятия решения об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки.

В случае утраты личного дела управление принимает меры к его восстановлению.

2.9. Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором законный представитель обратился с заявлением.

2.10. Срок предоставления дополнительных мер социальной поддержки:

1) законным представителям из семей, указанных в подпунктах 1-3, 7 пункта 2 Положения, дополнительные меры социальной поддержки предоставляются в течение одного календарного года со дня обращения законного представителя с заявлением;

2) законным представителям из семей, указанных в подпунктах 4, 6 пункта 2 Положения, дополнительные меры социальной поддержки предоставляются до истечения периода, указанного в документе, подтверждающем право на получение дополнительных мер социальной поддержки, если такой период определен;

3) законным представителям из семей, указанных в подпункте 5 пункта 2 Положения, а также законным представителям из семей, указанных в подпункте 6 пункта 2 Положения, в случае, если инвалидность родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя) установлена бессрочно, предоставление дополнительных мер социальной поддержки осуществляется до наступления обстоятельств, которые могут повлечь прекращение предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

2.11. По истечении срока предоставления дополнительных мер социальной поддержки, установленного в подпунктах 1, 2 пункта 2.10 настоящего Порядка, законный представитель повторно представляет в администрацию города Братска одним из способов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, заявление с приложением заверенных копий документов, предусмотренных подпунктом 6 пункта 2.2 настоящего Порядка (далее — документы, подтверждающие право на получение дополнительных мер социальной поддержки).

В этом случае предоставление дополнительных мер социальной поддержки осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 2.9, 2.10 настоящего Порядка.

В случае повторного обращения законного представителя с заявлением и документами, подтверждающими право на получение дополнительных мер социальной поддержки, до истечения срока, указанного в подпунктах 1, 2 пункта 2.10 настоящего Порядка, предоставление дополнительных мер социальной поддержки

осуществляется со дня, следующего за днем, в котором предоставление дополнительных мер социальной поддержки прекращается либо с даты истечения периода, указанной в документе, подтверждающем право на получение дополнительных мер социальной поддержки.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки являются:

1) отсутствие права на получение дополнительных мер социальной поддержки, установленного пунктом 2 Положения;

2) представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

3) выявление факта недостоверности сведений, указанных в документах;

4) представление копий документов, направленных через организации федеральной почтовой связи, не заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.

Глава 3. Порядок начисления и выплаты ежемесячной компенсации

3.1. Начисление и выплата ежемесячной компенсации (далее — компенсация) получателям дополнительных мер социальной поддержки производится департаментом образования администрации города Братска (далее — департамент образования) ежемесячно на основании представленного управлением реестра получателей дополнительных мер социальной поддержки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее — реестр) в размере, определяемом по формуле:

$$K = A \times P\% - B,$$

где:

K — сумма компенсации, в рублях;

A — сумма начисленной ежемесячной платы, взимаемой с законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях (далее — плата за присмотр и уход), равная размеру платы за присмотр и уход в день умноженному на количество дней в календарном месяце, в течение которых ребенок посетил образовательную организацию, в рублях;

$P\%$ — размер компенсации в процентах, установленный пунктами 3, 4 Положения;

B — сумма компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, установленная нормативными правовыми актами Иркутской области в соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона № 273-ФЗ, равная проценту, указанному в справке ОГКУ «Управление социальной защиты

населения по г. Братску», от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Иркутской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, установленного Правительством Иркутской области для города Братска, умноженного на количество дней в календарном месяце, в течение которых ребенок посетил образовательную организацию, в рублях.

3.2. Управление ежемесячно в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет в департамент образования на электронном носителе реестр с заполненными графами 1-8.

3.3. Департамент образования:

1) в течение десяти рабочих дней со дня получения реестра:

- производит начисление компенсации, исходя из периода предоставления дополнительных мер социальной поддержки, указанного в реестре;

- заполняет графу 9 реестра;

- направляет подписанный руководителем и заверенный печатью департамента образования реестр в управление на бумажном носителе в двух экземплярах;

2) ежемесячно в срок не позднее первого числа месяца направляет в управление документ (справка либо копия приказа) о выбытии ребенка из образовательной организации, о переводе ребенка из одной образовательной организации в другую, об увольнении родителя (законного представителя) ребенка (детей) из семей, указанных в подпункте 1 пункта 2 Положения.

3.4. В течение двух рабочих дней со дня получения реестра от департамента образования управление подписывает его, заверяет печатью управления и направляет один экземпляр в департамент образования для выплаты компенсации получателям дополнительных мер социальной поддержки.

3.5. Департамент образования осуществляет выплату компенсации путем перечисления денежных средств на счет получателя дополнительных мер социальной поддержки, открытый в банке или иной кредитной организации, не позднее двадцать пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

3.6. Выплата компенсации за отчетный месяц не производится при наличии в указанном месяце задолженности по оплате за присмотр и уход.

3.7. Ответственность за начисление и выплату сумм компенсации, а также за достоверность сведений, указанных в графе 9 реестра, несет департамент образования.

Глава 4. Порядок прекращения дополнительных мер социальной поддержки

4.1. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки прекращается при наличии следующих обстоятельств:

1) в случае утраты права на получение дополнительных мер социальной поддержки, установленного пунктом 2 Положения;

2) по истечении сроков предоставления дополнительных мер социальной поддержки, установленных подпунктами 1, 2 пункта 2.10 настоящего Порядка;

3) при прекращении посещения ребенком образовательной организации.

4.2. При наступлении обстоятельств, которые могут повлечь прекращение предоставления дополнительных мер социальной поддержки, законный представитель обязан известить управление в течение 30 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

4.3. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки прекращается с даты наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, либо с даты получения управлением извещения о наступлении таких обстоятельств.

4.4. При наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1, 3 пункта 4.1 настоящего Порядка, управление в течение десяти рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств либо с даты получения управлением извещения о наступлении таких обстоятельств готовит проект постановления о прекращении предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

Управление письменно уведомляет законного представителя о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего постановления посредством направления законному представителю выписки из постановления.

Глава 5. Финансовое обеспечение предоставления дополнительных мер социальной поддержки

5.1. Финансовое обеспечение предоставления дополнительных мер социальной поддержки осуществляется за счет бюджета города Братска в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Братска на указанные цели.

Заместитель мэра
по социальным вопросам



М.А. Зубакова

Приложение 1
к Порядку предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска

В администрацию муниципального образования города Братска

от _____
(фамилия, имя, отчество законного представителя ребенка (детей))

_____,
проживающего(ей) по адресу: _____

_____,
телефон _____,

адрес эл. почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставлять дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные Положением о дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 31.03.2015 № 117/г-Д,

_____,
(фамилия, имя, отчество законного представителя)

(категория получателя дополнительных мер социальной поддержки)

на ребенка (детей):

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

_____,
посещающего(их) муниципальную дошкольную образовательную организацию города Братска № _____.

Выплату компенсации прошу осуществлять через

_____.
(наименование банка или иной кредитной организации,

номер счета получателя дополнительных мер социальной поддержки)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных _____.
(подпись заявителя)

Обязуюсь известить о наступлении обстоятельств, которые могут повлечь прекращение предоставления дополнительных мер социальной поддержки в течение 30 дней со дня их наступления _____.
(подпись заявителя)

_____ Г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска

РЕЕСТР
получателей дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий семей, имеющих детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Братска

(месяц, год)

№ п/п	Ф.И.О. получателя ДМСП	Ф.И.О., дата рождения ребенка получателя ДМСП	Номер образовательной организации	Подпункт, пункт Положения, устанавливающего категорию семей	Период предоставления ДМСП	Наименование банка, иной кредитной организации, номер счета получателя ДМСП	Показатель компенсации, выплачиваемой в соответствии с областным законодательством (%)	Сумма денежной компенсации (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ДМСП — дополнительные меры социальной поддержки.

Начальник управления
социальной политики
администрации города Братска

М.П. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник департамента
образования администрации
города Братска

М.П. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)